



TRIESCH*consult*

» Online Seminare, Workshops & VideoCalls

Schulungsprogramm für Unternehmen

Februar 2024



Special OFFER
10%
auf Anmeldungen bis
zum
30.06.2024





Inhalt

Inhalt	2
Vorwort	3
Online Seminar	4
Jährliche Unterweisung der Mitarbeiter*innen nach Art. 39 Abs. 1a DS-GVO (Datenschutzgrundverordnung)	4
Datenschutzeinführung: Apothekeninhaber*in/ Filial- bzw. Apothekenleitung	4
Jährliche Unterweisung der Mitarbeiter*innen nach § 12 Abs. 2 AGG (Allgemeines Gleichstellungsgesetz)	5
Online Workshop	5
Gesprächsrunde im Rahmen von z.B. Teambesprechungen / Filialleiterbesprechungen	5
Unterstützung bei der Implementierung des Datenschutzes / Datenschutzmanagementsystems in Ihrer Apotheke	6
VideoCall	6
Informationsgespräch über die Notwendigkeit, im Sinne des HinSchG eine Meldestelle für Ihre Apotheke einzurichten	
Vorgehensweise	7
Datenschutzhinweise für Online-Meetings, -Seminare, Telefonkonferenzen und Webinare via „Zoom“	8
Teilnahmebestätigung für Mitarbeiter / Nachweis für den Arbeitgeber	12
Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) für Online-Trainings und -Workshops	13
Impressum	14



Vorwort

Auch dieses Jahr biete ich als Ihr externer Datenschutzbeauftragter ein maßgeschneidertes Schulungsprogramm an. Neben den obligatorischen Schulungen der Mitarbeiter zum Datenschutz gemäß Art. 39 Abs. 1a DS-GVO stehen auch Schulungen für Führungskräfte sowie unterstützende Workshops und VideoCalls zur Verfügung.

Sie müssen sich nicht selbst oder durch Ihre Mitarbeiter mit diesen Pflichtschulungen beschäftigen. In unseren Veranstaltungen haben Sie und Ihre Mitarbeiter ausreichend Zeit, um Fragen rund um den Datenschutz zu stellen, die ich gerne und umgehend beantworte. Teilnahmebescheinigungen und Handouts werden selbstverständlich zur Verfügung gestellt.

Die Online-Veranstaltungen bieten den Vorteil, dass keine Reise- und Übernachtungskosten entstehen. Falls Sie jedoch Schulungen vor Ort präferieren, komme ich gerne zu Ihnen. Die Terminplanung wird flexibel gestaltet, um möglicherweise mehrere Termine zusammenzulegen und das Honorar fair zu gestalten.

Gemäß dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG) sind Arbeitgeber verpflichtet, in geeigneter Art und Weise, insbesondere im Rahmen der beruflichen Aus- und Fortbildung, auf die Unzulässigkeit von Benachteiligungen hinzuweisen und Maßnahmen zu ergreifen, um diese zu verhindern. Unsere Schulungen tragen dazu bei, diese Pflichten zu erfüllen und Ihre Mitarbeiter umfassend zu schulen und zu sensibilisieren.

Wir haben unser Schulungsangebot um einen Video-Call zum Thema Hinweisgeberschutzgesetz erweitert. Gemäß den gesetzlichen Vorgaben müssen Unternehmen mit mehr als 50 Mitarbeitern eine Meldestelle für ihre Beschäftigten einrichten.

Gerne stehen wir Ihnen für einen Video-Call zur Verfügung, um alle Ihre Fragen zu diesem wichtigen Thema zu beantworten. In dem Video-Call werden wir Ihnen alle erforderlichen Informationen bereitstellen und Ihnen helfen, die rechtlichen Anforderungen zu verstehen und umzusetzen.

Bitte zögern Sie nicht, uns zu kontaktieren, um einen Termin für den Video-Call zu vereinbaren. Wir sind für Sie da, um sicherzustellen, dass Ihr Unternehmen den gesetzlichen Anforderungen entspricht und Ihre Mitarbeiter angemessen geschützt sind.

Wir freuen uns darauf, Sie und Ihr Team bei unseren Schulungsveranstaltungen zu unterstützen.



Online-Seminar: Datenschutz

Jährliche Unterweisung der Beschäftigten nach
Art. 39 Abs. 1a DS-GVO
Ref. #102

Zielgruppe:
Beschäftigte

Dauer: ca. 50 min.

Anschließende
Frage-/Antwort-Runde (mind. 15 min.)

*Hierzu gehören auch ggf. Reinigungskräfte und Leiharbeiter

inkl. Nachweis und Teilnahmebestätigung
[Voraussetzung ist die Übermittlung der an der Unterweisung teilgenommenen Beschäftigten (Anrede, Titel, Vor- und Nachname)]

**Teilnahmegebühr 250,00 € zzgl. MwSt.
pro Termin**



Datenschutzeinführung für Führungskräfte
Ref. #202

Zielgruppe:
Führungskräfte

Dauer: ca. 50 min.

Frage-/Antwort-Runde (mind. 15 min.)

inkl. Nachweis und Teilnahmebestätigung
[Voraussetzung ist die Übermittlung der an der Unterweisung teilgenommenen Beschäftigten (Anrede, Titel, Vor- und Nachname)]

**Teilnahmegebühr 250,00 € zzgl. MwSt.
pro Termin**



Die o.g. Seminare können auch vor Ort (Inhouse) in Ihren Betriebsräumen durchgeführt werden. Sollten Sie alternativ zu den Online-Veranstaltungen diese Form präferieren, nehmen Sie bitte Kontakt mit mir auf, damit wir ggf. die Modalitäten besprechen können.

Online-Seminar: AGG (Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz)

TRIESCHconsult - Meerbusch

Tc_08_Online-Seminar, Workshop & VideoCalls(U)_02.2024.docx



Jährliche Unterweisung der Beschäftigten nach § 12 Abs. 2 AGG (Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz)

Ref.: #402

**Zielgruppe:
Beschäftigte**

Dauer: 45 min.

Frage-/Antwort-Runde (mind. 15 min.)

inkl. Nachweis und Teilnahmebestätigung
[Voraussetzung ist die Übermittlung der an der Unterweisung teilgenommenen Beschäftigten (Anrede, Titel, Vor- und Nachname)]

**Teilnahmegebühr 250,00 € zzgl. MwSt.
pro Termin**

Die o.g. Seminare können auch vor Ort (Inhouse) in Ihrer Apotheke durchgeführt werden. Sollten Sie alternativ zu den Online-Veranstaltungen diese Form präferieren, nehmen Sie bitte Kontakt mit mir auf, damit wir ggf. die Modalitäten besprechen können.



Online-Workshop: Datenschutz

Workshop: Gesprächsrunde im Rahmen von z.B. Teambesprechungen

Ref. #602

Zielgruppe: Beschäftigte und Führungskräfte

Dauer: 60 – 90 min.

**Teilnahmegebühr 200,00 € zzgl. MwSt.
pro Termin**





Unterstützung bei der Implementierung des Datenschutzes / Datenschutzmanagementsystems in Ihrem Unternehmen

Ref. #702

Zielgruppe:

**Apothekeninhaber / Apothekenleiter*in (Filiale) /
Datenschutz-/ QM-Koordinator*in**



pro angefangene ½-Stunde 45,00 € zzgl. MwSt.

Die o.g. Seminare können auch vor Ort (Inhouse) in Ihrer Apotheke durchgeführt werden. Sollten Sie alternativ zu den Online-Veranstaltungen diese Form präferieren, nehmen Sie bitte Kontakt mit mir auf, damit wir ggf. die Modalitäten besprechen können.

VideoCall: Hinweisgeberschutz-Gesetz (HinSchG)

Informationsgespräch über die Notwendigkeit, im Sinne des HinSchG eine Meldestelle für die Beschäftigten Ihrer Apotheke einzurichten
Ref. #501

Zielgruppe: Inhaber, Geschäftsführer, Personalverantwortliche etc.

Dauer: 15 - 20 min.

***Teilnahmegebühr 50,00 € zzgl. MwSt.
pro Termin***





Vorgehensweise

Nach Eingang Ihrer verbindlichen Anmeldung erhalten Sie eine Auftragsbestätigung und ich werde zeitnah Kontakt mit Ihnen aufnehmen, um einen Termin mit Ihnen abzustimmen.

Bis zum vereinbarten Termin erhalten Sie weitere Informationen, damit das Online-Seminar für Sie und Ihre Mitarbeiter*innen auch erfolgreich durchgeführt werden kann.

Rechtzeitig vor Beginn des Online-Seminars erhalten Sie die Zugangsdaten für den virtuellen Seminarraum.

Zur Erstellung eines dokumentierten Nachweises für die Teilnahme an dem Seminar und die Teilnahmebestätigung für die Mitarbeiter*innen benötige ich ihre Vornamen, Nachnamen und ggf. Titel. Eine entsprechende Liste werden Sie rechtzeitig vor der Schulung erhalten. Diese bitte unbedingt in „Word“ ausfüllen und mir vor dem Termin per Mail zusenden. Nach dieser Verarbeitung werden die Namen umgehend von mir gelöscht.

Sollte aufgrund der Mitarbeiterzahl mehr als ein Termin notwendig sein, sprechen Sie mich an, um ggf. weitere Schulungstermine zu vereinbaren.

Wenn Sie ggf. Fragen zur organisatorischen Umsetzung der Schulung in Ihren Betriebsräumen haben, sprechen Sie mich bitte darauf an, damit die passende Lösung für gefunden werden kann.



Datenschutzhinweise für Online-Meetings, -Seminare, Telefonkonferenzen und Webinare via „Zoom“

Ich möchte Sie nachfolgend über die Verarbeitung personenbezogener Daten im Zusammenhang mit der Nutzung von „Zoom“ informieren.

Zweck der Verarbeitung

Ich nutze das Tool „Zoom“, um Telefonkonferenzen, Online-Meetings,-Beratung, Videokonferenzen und/oder Webinare durchzuführen (nachfolgend: „Online-Meetings“). „Zoom“ ist ein Service der Zoom Video Communications, Inc., die ihren Sitz in den USA hat.

Verantwortlicher

Verantwortlicher für Datenverarbeitung, die im unmittelbaren Zusammenhang mit der Durchführung von „Online-Meetings“ steht, ist **TRIESCHconsult**, Inhaber Michael Triesch.

Hinweis: Soweit Sie die Internetseite von „Zoom“ aufrufen, ist der Anbieter von „Zoom“ für die Datenverarbeitung verantwortlich. Ein Aufruf der Internetseite ist für die Nutzung von „Zoom“ jedoch nur erforderlich, um sich die Software für die Nutzung von „Zoom“ herunterzuladen.

Sie können „Zoom“ auch nutzen, wenn Sie die jeweilige Meeting-ID und ggf. weitere Zugangsdaten zum Meeting direkt in der „Zoom“-App eingeben.

Wenn Sie die „Zoom“-App nicht nutzen wollen oder können, dann sind die Basisfunktionen auch über eine Browser-Version nutzbar, die Sie ebenfalls auf der Website von „Zoom“ finden.

Welche Daten werden verarbeitet?

Bei der Nutzung von „Zoom“ werden verschiedene Datenarten verarbeitet. Der Umfang der Daten personenbezogene Daten sind Gegenstand der Verarbeitung:

Angaben zum Benutzer: Vorname, Nachname, Telefon (optional), E-Mail-Adresse, Passwort (wenn „Single-Sign-On“ nicht verwendet wird), Profilbild (optional), Abteilung (optional)

Meeting-Metadaten: Thema, Beschreibung (optional), Teilnehmer-IP-Adressen, Geräte-/Hardware-Informationen hängt dabei auch davon ab, welche Angaben zu Daten Sie vor bzw. bei der Teilnahme an einem „Online-Meeting“ machen.

Bei Aufzeichnungen (optional): MP4-Datei aller Video-, Audio- und Präsentationsaufnahmen, M4A-Datei aller Audioaufnahmen, Textdatei des Online-Meeting-Chats.

Bei Einwahl mit dem Telefon: Angabe zur eingehenden und ausgehenden Rufnummer, Ländername, Start- und Endzeit. Ggf. können weitere Verbindungsdaten wie z.B. die IP-Adresse des Geräts gespeichert werden.

Text-, Audio- und Videodaten: Sie haben ggf. die Möglichkeit, in einem „Online-Meeting“ die Chat-, Fragen- oder Umfragefunktionen zu nutzen. Insoweit werden die von Ihnen gemachten Texteingaben verarbeitet, um diese im „Online-Meeting“ anzuzeigen und ggf. zu protokollieren.

TRIESCHconsult - Meerbusch

Tc_08_Online-Seminar, Workshop & VideoCalls(U)_02.2024.docx



Um die Anzeige von Video und die Wiedergabe von Audio zu ermöglichen, werden entsprechend während der Dauer des Meetings die Daten vom Mikrofon Ihres Endgeräts sowie von einer etwaigen Videokamera des Endgeräts verarbeitet. Sie können die Kamera oder das Mikrofon jederzeit selbst über die „Zoom“-Applikationen abschalten bzw. stummstellen.

Um an einem „Online-Meeting“ teilzunehmen bzw. den „Meeting-Raum“ zu betreten, müssen Sie zumindest Angaben zu Ihrem Namen machen.

Umfang der Verarbeitung

Ich verwende „Zoom“, um „Online-Meetings“ durchzuführen. Wenn wir „Online-Meetings“ aufzeichnen wollen, werden wir Ihnen das im Voraus transparent mitteilen und – soweit erforderlich – um eine Zustimmung bitten. Die Tatsache der Aufzeichnung wird Ihnen zudem in der „Zoom“-App angezeigt.

Wenn es für die Zwecke der Protokollierung von Ergebnissen eines Online-Meetings erforderlich ist, werden wir die Chatinhalte protokollieren. Das wird jedoch in der Regel nicht der Fall sein.

Im Falle von Webinaren können wir für Zwecke der Aufzeichnung und Nachbereitung von Webinaren auch die gestellten Fragen von Webinar-Teilnehmenden verarbeiten.

Wenn Sie bei „Zoom“ als Benutzer registriert sind, dann können Berichte über „Online-Meetings“ (Meeting-Metadaten, Daten zur Telefoneinwahl, Fragen und Antworten in Webinaren, Umfragefunktion in Webinaren) bis zu einem Monat bei „Zoom“ gespeichert werden.

Eine automatisierte Entscheidungsfindung i.S.d. Art. 22 DSGVO kommt nicht zum Einsatz.

Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Sollten im Zusammenhang mit der Nutzung von „Zoom“ personenbezogene Daten nicht für die Begründung, Durchführung oder Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses erforderlich, gleichwohl aber elementarer Bestandteil bei der Nutzung von „Zoom“ sein, so ist Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO die Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung. Unser Interesse besteht in diesen Fällen an der effektiven Durchführung von „Online-Meetings“.

Im Übrigen ist die Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung bei der Durchführung von „Online-Meetings“ Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO, soweit die Meetings im Rahmen von Vertragsbeziehungen durchgeführt werden.

Sollte keine vertragliche Beziehung bestehen, ist die Rechtsgrundlage Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO. Auch hier besteht unser Interesse an der effektiven Durchführung von „Online-Meetings“.



Empfänger / Weitergabe von Daten

Personenbezogene Daten, die im Zusammenhang mit der Teilnahme an „Online-Meetings“ verarbeitet werden, werden grundsätzlich nicht an Dritte weitergegeben, sofern sie nicht gerade zur

Weitergabe bestimmt sind. Beachten Sie bitte, dass Inhalte aus „Online-Meetings“ wie auch bei persönlichen Besprechungstreffen häufig gerade dazu dienen, um Informationen mit Kunden, Interessenten oder Dritten zu kommunizieren und damit zur Weitergabe bestimmt sind.

Weitere Empfänger: Der Anbieter von „Zoom“ erhält notwendigerweise Kenntnis von den o.g. Daten, soweit dies im Rahmen unseres Auftragsverarbeitungsvertrages mit „Zoom“ vorgesehen ist.

Datenverarbeitung außerhalb der Europäischen Union

„Zoom“ ist ein Dienst, der von einem Anbieter aus den USA erbracht wird. Eine Verarbeitung der personenbezogenen Daten findet damit auch in einem Drittland statt. Wir haben mit dem Anbieter von „Zoom“ einen Auftragsverarbeitungsvertrag geschlossen, der den Anforderungen von Art. 28 DSGVO entspricht.

Ein angemessenes Datenschutzniveau ist zum einen durch den Abschluss der sog. EU-Standardvertragsklauseln garantiert. Als ergänzende Schutzmaßnahmen haben wir ferner unsere Zoom-Konfiguration so vorgenommen, dass für die Durchführung von „Online-Meetings“ nur Rechenzentren in der EU, dem EWR bzw. sicheren Drittstaaten wie z.B. Kanada oder Japan genutzt werden.

Ihre Rechte als Betroffene/r

Sie haben das Recht auf **Auskunft** über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten. Sie können sich für eine Auskunft jederzeit an uns wenden.

Bei einer Auskunftsanfrage, die nicht schriftlich erfolgt, bitten wir um Verständnis dafür, dass wir ggf. Nachweise von Ihnen verlangen, die belegen, dass Sie die Person sind, für die Sie sich ausgeben.

Ferner haben Sie ein Recht auf **Berichtigung** oder **Löschung** oder auf **Einschränkung** der Verarbeitung, soweit Ihnen dies gesetzlich zusteht.

Schließlich haben Sie ein **Widerspruchsrecht** gegen die Verarbeitung im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben.

Ein Recht auf Datenübertragbarkeit besteht ebenfalls im Rahmen der datenschutzrechtlichen Vorgaben.

Löschung von Daten

Ich lösche personenbezogene Daten grundsätzlich dann, wenn kein Erfordernis für eine weitere Speicherung besteht. Ein Erfordernis kann insbesondere dann bestehen, wenn die Daten



noch benötigt werden, um vertragliche Leistungen zu erfüllen, Gewährleistungs- und ggf. Garantieansprüche prüfen und gewähren oder abwehren zu können. Im Falle von gesetzlichen

Aufbewahrungspflichten kommt eine Löschung erst nach Ablauf der jeweiligen Aufbewahrungspflicht in Betracht.

Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde

Sie haben das Recht, sich über die Verarbeitung personenbezogener Daten durch uns bei einer **Aufsichtsbehörde** für den Datenschutz zu beschweren. Diese ist für Nordrhein-Westfalen die Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit NRW, Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf, Tel. 0211 384240, E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de



Teilnahmebestätigung für die Mitarbeiter

Teilnahmebestätigung



Frau Erika Mustermann
hat erfolgreich an der Online-Unterweisung zum

Datenschutz

für das Jahr 2020 teilgenommen.

Folgende Themen wurden behandelt:


- Einführung - Worum geht es?
- Personenbezogene Daten - Was ist damit gemeint?
- Betroffene (Mitarbeiter, Kunden etc.) - Welche Rechte haben Sie?
- Datenschutz-Verstoß / -Panne - Was müssen Sie tun?
- Bußgelder / Strafen bei Verstößen
- Haften Mitarbeiter*innen? - Was müssen Sie beachten?
- Der Datenschutzbeauftragte - Ihr Ansprechpartner im Unternehmen


Michael Triesch
Datenschutzbeauftragter

28.07.2020

© TRIESCH Managementsysteme & Datenschutz, 40668 Meerbusch

Nachweis für den Arbeitgeber

TRIESCH MANAGEMENTSYSTEME & DATENSCHUTZ 

Dokumentation: Online/Vorort-Schulung (Unterweisung)

SCHULUNGSNACHWEIS	
Muster-Apothek. PLZ Musterstadt	
Thema/Inhalt:	<ul style="list-style-type: none">• Einführung - Worum geht es?• Personenbezogene Daten - Was ist damit gemeint?• Betroffene (Mitarbeiter, Kunden etc.) - Welche Rechte haben Sie?• Datenschutz-Verstoß / -Panne• Bußgelder / Strafen bei Verstößen• Haften Mitarbeiter*innen? - Was müssen Sie beachten?• Datenschutzbeauftragter - Ihr Ansprechpartner im Unternehmen
Hilfsmittel zur Unterweisung:	Mitarbeiter-Unterweisung Datenschutz (Handout)
Durchgeführt von:	Michael Triesch (Datenschutzbeauftragter) Datum: _____
Beginn/Ende:	Dauer: _____
Teilnehmer	Unterschrift
Frau Waltraud Mayer	
Herr Dr. Peter Lauer	
Frau Erika Schulze-Donnerstedt	

SCHULUNGSNACHWEIS	
Teilnehmer	Unterschrift
Nächste Schulung am:	

TRIESCH MANAGEMENTSYSTEME & DATENSCHUTZ
TMO_07_Schulungsnachweis_08.06.2020.docx Seite 1 von 1



Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) für Online-Trainings und -Workshops

§ 1 Geltungsbereich

(1) **TRIESCHconsult**, Rheindamm 13 in 40668 Meerbusch (im Folgenden „**TRIESCH**“ genannt), bietet im Rahmen der Beratung für Managementsysteme & Datenschutz die Buchung und Anmeldung von kostenpflichtigen Online-Seminaren für Unternehmen (im Folgenden nur „Teilnehmer“ genannt) an.

(2) Für die Vertragsbeziehungen zwischen **TRIESCH** und Teilnehmern von Online-Seminaren gelten ausschließlich diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Online-Seminare. Allgemeine Geschäftsbedingungen von Teilnehmern werden bei Vertragsbeziehungen zu **TRIESCH** nicht Vertragsbestandteil.

§ 2 Vertragsschluss

(1) Die Präsentation der Online-Seminare durch **TRIESCH** stellt kein Angebot im Rechtssinne, sondern lediglich eine Einladung an den Teilnehmer dar, das Online-Seminar zu buchen.

(2) Der Teilnehmer kann aus den von **TRIESCH** angebotenen Online-Seminaren auswählen und sich für das von ihm gewählte Online-Seminar anmelden.

(3) Auf die Anmeldung des Teilnehmers wird von **TRIESCH** eine Bestätigungs-Email auf die vom Teilnehmer angegebene Email-Adresse zugesendet. Sollte eine Bestätigungs-Email im Einzelfall unterbleiben, gilt die Anmeldung dennoch als erfolgt.

§ 3 Teilnahmegebühr; Rücktrittsrecht

(1) Die Höhe der vereinbarten Teilnahmegebühr ergibt sich aus der jeweiligen Leistungsbeschreibung des ausgewählten Online-Seminars.

(2) Die Teilnahmegebühr ist mit Vertragsschluss fällig und spätestens bis 4 Wochen vor Beginn des Online-Seminars auf das in der Bestätigungs-Email mitgeteilte Konto der **TRIESCH** zu zahlen. Sollte die Anmeldung weniger als 4 Wochen vor Beginn des Online-Seminars erfolgen, ist die Teilnahmegebühr sofort zur Zahlung fällig.

(3) Bei nicht rechtzeitiger Zahlung der Teilnahmegebühr ist **TRIESCH** nach einmaliger Mahnung unter erfolgloser Fristsetzung berechtigt, vom Vertrag zurückzutreten und die Teilnahmegebühr in Ansehung von § 6 dieser Bedingungen gegenüber dem Teilnehmer geltend zu machen.

§ 4 Leistungsumfang

TRIESCH schuldet dem Teilnehmer den Zugang zum Online-Seminar gem. § 5. Ein bestimmter Schulungs- oder Lernerfolg wird von **TRIESCH** nicht geschuldet.

§ 5 Ablauf; technische Voraussetzungen

(1) Ca. 2-3 Wochen vor Beginn des Online-Seminars erhält der Teilnehmer eine Mitteilung per Email, in der **TRIESCH** den Link zum Abruf des Online-Seminars sowie einen für die Registrierung notwendigen Aktivierungslink mitteilt.

(2) Nach dem Klick des Aktivierungslinks durch den Teilnehmer erhält dieser für die vereinbarte Seminardauer die Zugangsberechtigung, den Inhalt des Online-Seminars auf digitalen Medien wahrzunehmen und innerhalb des Nutzungszeitraums zu verwenden.

Zur Wahrnehmung der Inhalte sind folgende technischen Voraussetzungen durch den Teilnehmer zu erfüllen: Für eine reibungslose Nutzung empfehlen wir die Browser Safari, Microsoft Edge, Firefox oder Chrome zu verwenden. Weiterhin ist es wichtig, über eine ausreichende Internetverbindung zu verfügen und den Lautsprecher einzuschalten bzw. auf Kopfhörer zurück zu greifen.

TRIESCH übernimmt keine Haftung und garantiert nicht dafür, dass das Online-Seminar innerhalb der vorhandenen Hard- und Softwareumgebung des vom Teilnehmer verwendeten digitalen Mediums (PC, Tablet, Smartphone) ordnungsgemäß durchgeführt werden kann.

§ 6 Verpflichtungen des Teilnehmers; Missbrauchsvorbehalt

(1) Dem Teilnehmer ist es untersagt, seinen Benutzernamen und das Passwort für den Zugang zum Online-Seminar an Dritte weiterzugeben und die Kenntnisnahme von Dritten zu dulden und/oder zu ermöglichen.

(2) **TRIESCH** behält sich das Recht vor, bei Verdacht einer missbräuchlichen Nutzung oder wesentlicher Vertragsverletzung durch den Teilnehmer, den Zugang zum Online-Seminar zu sperren.

§ 7 Rücktritt; Abmeldung des Teilnehmers

Dem Teilnehmer ist es gestattet, jederzeit vom Vertrag zurückzutreten und sich vom gebuchten Online-Seminar abzumelden. Abmeldungen bis 4 Wochen vor Beginn des Online-Seminars sind kostenfrei möglich. Erfolgt die Abmeldung weniger als 4 Wochen vor Beginn des Online-Seminars, werden folgende Gebühren fällig:

- Abmeldung 4-2 Wochen vor Beginn: 50 % der Teilnahmegebühren,
- Abmeldung 1 Woche vor Beginn: 90 % der Teilnahmegebühren.

§ 8 Absage von Online-Seminaren

(1) **TRIESCH** behält sich das Recht vor, einen Online-Kurs aus wichtigem Grund jederzeit abzusagen oder zu beenden. Ein wichtiger Grund ist z. B. ein zeitnah nicht zu behebendes technisches Problem, ein Angriff auf das Online-Seminar-System durch einen außenstehenden Dritten (sog. Hacker-Angriff) oder sonstige höhere Gewalt vor.

(2) **TRIESCH** wird dann den Teilnehmer so schnell wie möglich informieren und ihm den Zugang zu einem alternativen Termin anbieten. Ist ein solcher nicht möglich oder lehnt der Teilnehmer die Teilnahme an diesem ab, erstattet die **TRIESCH** die geleisteten Teilnahmegebühren in vollständiger Höhe. Weitergehende Ansprüche des Teilnehmers bestehen nicht.

§ 9 Haftung

(1) Ansprüche des Teilnehmers auf Schadensersatz sind ausgeschlossen.

TRIESCHconsult - Meerbusch

Tc_08_Online-Seminar, Workshop & VideoCalls(U)_02.2024.docx



§ 10 Änderungen

Das Angebot an Online-Seminaren wird von **TRIESCH** fortlaufend aktualisiert und erweitert. Trotz sorgfältiger Planung können im Einzelfall inhaltliche Änderungen notwendig werden. **TRIESCH** behält sich daher das Recht vor, notwendige inhaltliche und methodische Anpassungen bzw. Abweichungen von der Seminarbeschreibung vorzunehmen, soweit diese das Thema und den Gesamtcharakter des betroffenen Online-Seminars nicht wesentlich verändern.

§ 11 Urheberrecht; Nutzungsrecht

(1) **TRIESCH** ist Inhaber aller Nutzungsrechte sämtlicher im Rahmen der Online-Seminare abrufbaren Inhalte, insbesondere von Texten, Videos und ggf. der downloadbaren Kursunterlagen.

(2) Der Teilnehmer erhält ein einfaches und nicht ausschließliches Nutzungsrecht an den verfügbaren Inhalten (Handout) des Online-Seminars. Dazu gehört, dass der Teilnehmer das ihm von **TRIESCH** nach der dem Online-Seminar übersandte Handout seinen Mitarbeiter*innen zur Einsicht zur Verfügung stellt. Es ist ihm ohne vorherige schriftliche Erlaubnis der **TRIESCH** untersagt, die Texte, Videos oder sonstige Inhalte in irgendeiner Form, auch nicht zum Zwecke der Unterrichtsgestaltung, zu reproduzieren, verarbeiten, vervielfältigen, verbreiten, öffentlich wiederzugeben und auf eine sonstige Art und Weise zu verarbeiten. Der Teilnehmer hat sicherzustellen, dass die Kursunterlagen nicht an Dritte weitergegeben werden.

(3) Dem Teilnehmer ist es gestattet, die downloadbaren Inhalte auf einer lokalen Festplatte zur eigenen Nutzung zu speichern und auszudrucken. Die Speicherung der Medien auf einer Netzwerk-Festplatte oder einem ähnlichen Online-Dienst (Cloud) ist nicht gestattet.

§ 12 Gerichtsstand

Sofern es sich bei dem Teilnehmer um einen Unternehmer i.S.v. § 14 BGB handelt, ist Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus Vertragsverhältnissen zwischen dem Teilnehmer und **TRIESCH** der Sitz von **TRIESCH**.

Stand: Juni 2020



Michael Triesch
Zertifizierter Datenschutzbeauftragter (TÜV)

Inhaber: **TRIESCHconsult**
D-40688 Meerbusch • Rheindamm 13
+49(0) fon 7948980 • m.triesch@trieschconsult.de
www.trieschconsult.de

Fotoquellen: Fotolia, Adobe Stock, ABDA

TRIESCHconsult - Meerbusch

Tc_08_Online-Seminar, Workshop & VideoCalls(U)_02.2024.docx



Berufsverband der
Datenschutzbeauftragten
Deutschlands (BvD) e.V.



Gesellschaft für Datenschutz
und Datensicherheit e.V.



via+ verband
innovativer apotheken
Fördermitglied